

Cahier des charges pour 2 développements spécifiques nuxeo

Table des matières

Cahier des charges pour 2 développements spécifiques nuxeo.....	1
Contexte	1
Objectifs du développement	1
Gadget « Recherche rapide typée ».....	1
Gadget « Créer/mettre à jour rapidement un document typé ».....	2
Caractéristiques communes pour ces 2 gadgets.....	3
Généricité.....	3
Report à la Communauté.....	3
Modalités de votre proposition.....	3
Délais.....	3

Contexte

L'université Lille1 souhaite amener progressivement ses usagers à utiliser la plateforme de GED nuxeo et utiliser aussi cette plateforme pour remplacer les applications actuellement existantes et mises à disposition dans le portail esup-portail/uPortal 3.2 : canal de stockage (esup-stockage)- canal de partage de documents simplifié (esup-intranet), tous deux utilisant un accès webdav à un serveur en fin de vie.

Objectifs du développement

Nos utilisateurs occasionnels souhaitent accéder à la plateforme nuxeo à travers une interface allégée, se réduisant au travail ponctuel qu'ils ont à réaliser, parfois seulement une à deux fois par mois. Pour leur éviter l'apprentissage de l'interface par défaut offert par nuxeo, le CRI souhaite mettre à disposition 2 gadgets leur permettant de réaliser des opérations basiques rapidement et sans apprentissage particulier.

Le CRI souhaite disposer de 2 gadgets supplémentaires : un gadget « Recherche rapide typée » et un gadget « Créer/mettre à jour rapidement un document typé ».

Soit le terme « endroit » qui peut signifier : un domaine, un espace de travail, un sous-espace de travail, un répertoire, un sous-répertoire.

Gadget « Recherche rapide typée »

Ce gadget permettra à l'utilisateur de faire une recherche sur un type de document à partir d'un endroit, à la manière d'une faceted search nuxeo mais sur un écran plus large représenté par le gadget sur la page « Home » de nuxeo. **Ce gadget permet également de mettre à jour les documents affichés en résultat.** Quand l'utilisateur n'a des droits que sur un seul endroit, c'est cet endroit qui est positionné par défaut et ce choix lui est masqué.

Dans son initialisation, le gadget affiche l'ensemble des documents trouvés dans l'endroit sélectionné, avec une pagination gérable par l'utilisateur (il peut choisir d'afficher par 5 à 50 pages).

Une fois les documents trouvés affichés, l'utilisateur doit pouvoir cliquer sur l'un d'entre eux afin d'en mettre à jour les métadonnées et/ou les fichiers joints. **Selon son appartenance à un groupe dont le nom est composé de « nuxeo- » + nom du type du document en cours de modification + « -pj », il pourra modifier uniquement les fichiers joints (l'utilisateur appartient à ce groupe) ou à la fois les métadonnées et les fichiers joints (il n'appartient pas à ce groupe).**

Une fois ces informations mises à jour, l'utilisateur doit se retrouver à nouveau sur le gadget « Recherche rapide typée » dans son « Home » **et sur la liste des résultats de sa dernière recherche et à la page où il se trouvait.**

L'utilisateur qui a le seul droit « lecture » pourra cliquer sur le document, en voir ses métadonnées et ses fichiers attachés ainsi que télécharger ces derniers, ensuite, il doit pouvoir revenir au gadget après avoir appuyé sur un bouton « retour ».

Paramétrages possibles :

1. Ce gadget doit permettre à l'utilisateur de choisir l'endroit de départ de la recherche, ce parmi les différents endroits auxquels il a accès. Pour éviter une trop grande sélection possible, il ne faut proposer que le 1er endroit racine d'une même branche.

Exemple :

Administration (domaine)

Facturation (espace de travail)

Téléphone (sous-espace de travail)

SPCET (domaine)

 Patrimoine (espace de travail)

 Plan (sous-espace de travail)

 Projets (sous-espace de travail)

RénovationA03 (répertoire)

 Téléphone (espace de travail)

Dépôts (répertoire)

 Justificatifs (répertoire)

JustifA03 (sous-répertoire)

L'utilisateur qui aurait un droit sur les endroits ci-dessus soulignés doit avoir le choix entre ces 4 endroits : Administration / RénovationA03 / Dépôts / JustifA03.

Note : Il va sans dire qu'au delà d'un certain nombre d'endroits accessibles, l'utilisateur aura plus avantage à utiliser nuxeoDM pour la clarté de sa navigation.

2. Ce gadget doit permettre de choisir, parmi les types disponibles dans l'endroit choisi, le type de document à rechercher. Ne pas prendre en compte le type « folder ». **Autoriser le choix multiple. Le non-choix d'un type de document implique qu'il souhaite chercher tout type confondu.**
3. Quand l'utilisateur n'a accès qu'à un seul endroit et un seul type de document, il ne doit pas voir les boîtes à choix correspondantes et passer directement sur les critères sur les métadonnées (cf écran 1 menegatti)
4. Ce gadget doit pouvoir prendre en compte tout type de document, intégrant **par exemple** des types de document avec des types de champs croisés style chainSelect, avec le choix d'une valeur entraînant des choix différents sur le champ suivant selon la valeur retenue (plusieurs vocabulaires entrent en compte – cf écran-montage « depin »).
5. Les critères de recherche doivent être paramétrables par l'administrateur c'est-à-dire qu'il doit être possible, pour un type de document, de n'interroger que sur une partie des métadonnées du document. Par exemple, il peut être imaginé de positionner un attribut « menuRecherche » à oui/non dans le schéma du type de document pour indiquer qu'il ne faut pas intégrer cette métadonnée à la recherche rapide typée.
6. Le gadget doit permettre de positionner un endroit par défaut et un type de document par défaut pour un usager. Ce paramétrage doit pouvoir se faire par l'utilisateur et aussi par l'administrateur.

Gadget « Créer/mettre à jour rapidement un document typé »

Un peu à la façon du gadget « Bibliothèque de documents » qui est réservé aux espaces sociaux de nuxeo et donc au tableau de bord dans l'espace collaboration, nous souhaitons le même type de gadget, disponible dans la « Home » de Nuxeo, quelque peu modifié et seulement sur des domaines/espaces sous-espaces de travail classiques (c'est-à-dire non sociaux).

Le travail de création et de mise à jour du document (y compris les fichiers multiples) par l'utilisateur doit se réaliser **au sein de ce gadget, en utilisant pour la modification le même mécanisme que pour le précédent gadget.**

L'adaptation du gadget « Bibliothèque de documents » doit prendre en compte les remarques suivantes :

1. comme pour le gadget « Recherche rapide typée », l'utilisateur doit pouvoir se positionner ou être positionné automatiquement sur l'endroit où il dispose d'un accès **au moins** « écriture ».
2. il ne doit faire apparaître la croix rouge de suppression du document que pour les usagers qui **n'appartiennent pas au groupe « nuxeo-nomtype-allege ».**
3. Par défaut, **l'icône dans le gadget permettant l'accès à l'onglet « Document Management »** ne doit être affichée **que pour ceux qui n'appartiennent pas au groupe « nuxeo-nomtype-allege ».** Toutefois, ~~l'administrateur doit pouvoir attribuer cet accès par paramétrage.~~
4. idem pour la fonction de publication avec en plus pouvoir ne pas l'afficher du tout pour un usager **quelle que soit son appartenance ou non au groupe « nuxeo-nomtype-allege ».**
5. quand il y a plusieurs fichiers attachés au document, il faut pouvoir télécharger l'ensemble des fichiers attachés au document et pas seulement le principal grâce à un fichier archive type zip.
6. **l'utilisateur doit pouvoir cliquer sur les documents afin d'en mettre à jour les métadonnées et/ou les fichiers joints, quelle que soit son appartenance à un quelconque groupe.**

Caractéristiques communes pour ces 2 gadgets

Généricité

Ces 2 gadgets doivent être génériques : ils doivent pouvoir s'adapter à un ou plusieurs types de document, selon le ou les domaines et/ou espaces de travail / sous-espaces de travail sélectionnés.

La sélection des domaines/espaces de travail- sous-espaces de travail/répertoires/sous-répertoires doit pouvoir se faire une fois le gadget sélectionné selon les droits de l'utilisateur mais ce paramétrage doit pouvoir aussi être figé par l'administrateur selon les droits de l'utilisateur.

Report à la Communauté

Ce développement doit pouvoir être reversé à la communauté nuxeo et esup-portail et le voir intégré à une version suivante de nuxeo.

Modalités de votre proposition

Nous souhaitons obtenir un devis détaillé présentant le nombre de jours nécessaires pour chaque gadget et un prix par jour.

Délais

Veuillez préciser vos délais de livraison après réception du bon de commande.

Gadget « Recherche rapide typée »

Recherche rapide

Rechercher Téléphone ▼ Août 2008 Réinitialiser Go »

Titre ▲	Dernière modification ▲	Dernier contributeur ▲	Version	État ▲
Août-2008-1	22/10/2012	Administrator	0.0	undefined
Août-2008-1-collab	22/10/2012	Administrator	0.2	undefined
Août-2008-1-collab	22/10/2012	Administrator	0.2	undefined
août-2008-3	23/10/2012	régis	0.0	undefined
dossier-aout-2008	23/10/2012	régis	0.0	undefined

Copier Coller Ajouter à la sélection Supprimer

Résultat de la recherche.
Cliquer sur un document permet d'y avoir accès pour en modifier soit les métadonnées et/ou y ajouter/mettre à jour des fichiers selon l'appartenance à un groupe de type « nuxeo-nomtypedocument-pj »

Gadget « Recherche rapide typée »

nuxeo Outils Documents depin ▼ Recherche Recherche avancée

Tableau de bord

Recherche typée

Endroit de la recherche: SPCET Type de document: Plan SPCET

Type de plan

Sélectionnez une valeur: Extérieur Intérieur

Sélectionnez une valeur: Plan d'amphithéâtre Plan de coupes Plan d'étage

Ajouter

Sélection courante: Intérieur/Plan d'étage

Lieu

Sélectionnez une valeur: V ASCQ Campus CUEEP Lille CUEEP Sallaumines

Sélectionnez une valeur: A01 Chauffage A02 Ateliers A03 Administration

Ajouter

Sélection courante: V ASCQ Campus/A03 Administration

Année du plan

Sélectionnez une valeur: Réinitialiser Go

Documents/page: 20

	Titre ▲	Dernière modification ▲	Dernier contributeur ▲	Version	État ▲
	a03-étage1	03/12/2012	Administrator	0.0	undefined
	a03-étage3	03/12/2012	Administrator	0.0	undefined

Recherche sur un type un peu plus sophistiqué.

Gadget « Créer/mettre à jour rapidement un document typé »

The screenshot displays the Nuxeo web interface. At the top, a navigation bar includes the Nuxeo logo and menu items: Home, Document Management, DAM, Collaboration, and a user profile 'robart'. A search bar with the text 'Recherche' and a link to 'Recherche avancée' is also present. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Téléphone'. On the right side of this area, there are two buttons: 'Selectionner un espace collaboratif' and 'Actions'. The central part of the interface features a gadget titled 'Bibliothèque de documents'. This gadget has a dropdown menu labeled 'Endroit affiché' with 'SPCET' selected. Below this, there is a search bar and a table of documents. The table has columns for 'Titre', 'Dernière modification', and 'Auteur'. It lists two documents: 'Dépôts' and 'TAXATION 2007', both created by 'Administrator' on 2012-10-12. To the right of each document title, there are icons for document actions (delete, edit, etc.).

Titre	Dernière modification	Auteur
Dépôts	2012-10-12 14:21	Administrator
TAXATION 2007	2012-10-12 12:12	Administrator

Image modifiée pour faire apparaître la boîte à choix de l'endroit à afficher.