

Dates

La partie 'dates' pour une session est une partie critique. Il faut que cela soit renseigné de façon exhaustive, car plusieurs comportements découlent de cette partie.

Il faut impérativement que les tableaux de dates soit complété !

Stage n°42 - TEST - Gestion de projet 🏠 📅 ☆ 🗨️ 🗑️

Session TEST - Gestion de projet du 01 novembre 2020 au 01 novembre 2020

Informations

Inscriptions	Publiques	Participants max	20
Afficher en ligne	Oui	Date limite	31/10/2020
Statut	Ouverte	Tarif	0 €
Date	01/11/2020	Nombre d'heures	2
Date de fin	01/11/2020	Nombre de jours	1
Programmation	re renseigner		

Dates

[+ Ajouter une date](#)

DATE DÉBUT	DATE FIN	HORAIRES MATIN	NOMBRES D'HEURES MATIN	HORAIRES APRÈS-MIDI	NOMBRES D'HEURES APRÈS-MIDI	LIEU	MODIFIER	SUPPRIMER
01/11/2020	01/11/2020	10-12	2					

[Inscriptions \(1\)](#) [Inscrits aux alertes \(0\)](#) [Messages \(0\)](#) [Evaluations](#)

Filtrer par statut: Tous (1) - 0 / 20 [+ Ajouter une inscription](#)

24/09/2020 Peggy GONZALES;FERNANDEZ BLANCO AMU En attente

Dans la vue d'une session, il faut compléter le pavé "Dates", et ajouter les précisions. Ce qui est le plus important dans cette partie, ce sont les dates et le nombre d'heures (matin et/ou après-midi). L'application va calculer automatiquement les dates et les nombres d'heures et de jours qui apparaissent dans la partie "Informations". Si vous ne renseignez pas le pavé "Dates", il lui manque des informations. Ces précisions permettent aussi de renseigner les tableaux de présence (présence partielle notamment) et de calculer le nombre d'heures effectif de formation.

Fichiers

Dates.png	34,3 ko	15/10/2020	Peggy FERNANDEZ BLANCO
Dates.png	34,3 ko	15/10/2020	Peggy FERNANDEZ BLANCO