Changelog_2.2.0

- Prérequis
- Évolutions majeures
- Évolutions mineures
- Nouveaux écrans
  - Ecran de gestion du cache
  - Ecran de paramétrage des alertes SVA
  - Ecran de paramétrage des messages
  - Ecran de paramétrage de commission
- Paramètres de ressources JNDI supplémentaires
- Paramètres supplémentaires
- Modifications des Web Services Apogée
  - Url supplémentaires des Web Service des PJ Apogée
  - Modification de la méthode d'appel des OPI
- Détail des évolutions
  - Refonte des droits utilisateurs
    - Droits sur les candidats
    - Droits des membres de commission
    - Fonctionnalités des droits centre de candidatures et membres de commission
  - Récupération des PJ depuis Apogée
    - Récupération des informations de pièces
    - Affichage des pièces provenant d'Apogée
    - Utilisation des pièces
  - Batch de destruction des dossiers en dématérialisation

Prérequis

L'installation de la V2.2 doit être une nouvelle installation ou vous devez avoir installé la dernière version de eCandidat (V2.1.3) au préalable.

ATTENTION

Attention, ce prérequis est **très important**.

Les scripts de mise à jour de la base de données ont été refondus. Si vous êtes dans une de ces versions : V2.0.X, V2.1.0, V2.1.1, V2.1.2 vous devez **obligatoirement installer la version V2.1.3** avant d'installer une version V2.2.X

Vous devez également vérifier que toutes les mises à jour se sont bien passées dans la table shema_version : témoin success à 1 pour toutes les mises à jour.

Si vous ne faites pas cette manipulation, votre base de données sera dégradée et inutilisable.

Faites une copie de votre base de données avant toute installation.

Validez obligatoirement votre installation en TEST avant de passer en PRODUCTION.

Après l'installation

Après l'installation, il sera nécessaire de lancer le batch de synchronisation du SiScol

Attention aux établissements utilisant une autre implémentation qu'Apogée pour le référentiel SiScol les tables siscol_bac_oux_equ et siscol_etablissement ont évolué (voir https://www.esup-portail.org/wiki/pages/viewpage.action?pageId=567050242)

Évolutions majeures

Node suivi	Libellé	Détail
2075	Edition des lettres d'admission et de refus	Voir : https://www.esup-portail.org/wiki/pages/viewpage.action?pageId=575045637
1731	Refonte des droits utilisateurs	Voir : https://www.esup-portail.org/wiki/display/PROJESUPOPI/Changelog_2.2.0#Changelog_2.2.0-Refontedesdroitsutilisateurs

1963	Alertes SVA	Possibilité de choisir la date sur laquelle l'alerte SVA aura lieu. Possibilité de créer des alertes SVA - choix du nombre de jours où cette date est dépassée et de la couleur associée - affichées dans l'écran des candidatures
1688	PJ communes	Les pièces communes et ayant un témoin d'unicité à NON ne seront demandées qu'une seule fois
1691	Pense-bête, zone bloc notes	Gestion des post-it sur une candidature : bouton action + à l'intérieur du détail d'une candidature
1983	Problème sur OPI	Ajout d'une variable JNDI mail.to.fonctionnel permettant de recevoir un mail lorsqu'il y a une incohérence lors d'une insertion d'opi Si un opi a déjà été inséré pour un candidat par une autre application, le système essaye de détecter le numéro opi et l'envoie par mail au candidat (nouveau mail CANDIDATURE_MODIF_COD_OPI). Si une erreur a été détectée lors de la recherche de ce nouveau numéro, un mail est envoyé à mail.to.fonctionnel. Dans ce cas, un gestionnaire ayant le droit de modifier le code opi d'une candidature pourra renseigner le numéro qu'il désire dans la candidature et choisir de prévenir le candidat de ce nouveau numéro.
2054	Enregistrement des colonnes à afficher dans l'écran candidatures pour les gestionnaires	Ajout d'un bouton préférences au-dessus du tableau de candidatures. Permet d'enregistrer (en session ou en base) les colonnes visibles, l'ordre des colonnes et le nombre de colonnes gelées de la table. Ajout d'un bouton préférences dans la fenêtre d'export permettant d'enregistrer (en session ou en base) le colonnes visibles dans l'export.
-	Optimisation de l'écran de candidature, utilisation d'un nouveau composant de table	
2289	Ajout d'un viewer de fichier pour les fichiers dématérialisés	Les PJ peuvent être consultées sans être téléchargées. A tester suivant vos installations.
2290	Récupération des PJ depuis Apogée	Voir : https://www.esup-portail.org/wiki/display/PROJESUPOPI/Changelog_2.2.0#Changelog_2.2.0-RécupérationdesPJdepuisApogée

Évolutions mineures

Nodesuivi	**Libellé**	**Détail**
2074	Ajouter le signataire	Possibilité de renseigner un texte pour le signataire (écran commission du centre de candidature ou écran paramétrage - nouveau - de la commission.
2073	Ajout de la signature sur les lettres d'admission et de refus	Possibilité de renseigner une image de signature pour le signataire (il ne s'agit pas à proprement parler de signature électronique)

2549	Ajout de la possibilité d'ajouter une signature numérique dans les pdf générés	Il sera possible d'ajouter une signature numérique aux PDF générés (voir nouvelles variables JNDI). Vous devez générer un keystore (en utilisant la norme PKCS#12) contenant votre certificat et renseigner la variable Jndi "pdf.signature.keystore.path" en spécifiant l'endroit où se trouve ce fichier. **Certificat auto-signé** Pour générer ce fichier, il suffit de lancer une ligne de commande (il faut avoir une installation java) : "keytool -genkeypair -storepass 123456 -storetype pkcs12 -alias keystoreAlias -validity 365 -v -keyalg RSA -keystore keystore.p12" Cela générera un fichier keystore contenant votre certificat. Dans cet exemple, le certificat sera valable 365 jours et aura comme mot de passe 123456 (c'est ce mot de passe qu'il faudra renseigner dans votre variable Jndi "pdf.signature.pass") **Certificat certifié** SI vous possédez un certificat délivré par une autorité de confiance, vous devez posséder un fichier .crt contenant le certificat et un .key contenant la clé privé. Il faut avoir openSSL installé pour générer le keystore. Pour créé le keystore : openssl pkcs12 -export -name keystore -in mon_cetificat.crt -inkey ma_cle.key -out keystore.p12 Un mot de passe vous sera demandé, c'est ce mot de passe qu'il faudra renseigner dans votre variable Jndi "pdf.signature.pass". **Attention** L'affichage de la validité de signature dans Adobe Reader dépendra du niveau de confiance de votre certificat. **Ajout d'informations complémentaire à la signature** Vous devez obligatoirement modifier les messages suivants qui seront ajoutés à la signature de vos documents : pdf.signature.nom pdf.signature.lieu pdf.signature.raison pdf.signature.contact.info
2052	Avertir le gestionnaire lorsqu'un dossier est déposé complet	Ajout d'alertes dans le paramétrage de la commission.
2051	Pouvoir désactiver la remontée du cursus interne	Ajout d'un paramètre supplémentaire
2050	Modification libellé lors de la saisie des formations suivies dans cursus post-bac	Modification des libellés et ajout d'un texte informatif (paramétrable dans le fichier de messages)
2039	Suppression des espaces en fin de nom, prénom, etc..	

2037	Choisir l'ordre des pièces justificatives	• Une pièce avec un ordre non renseigné se trouvera en fin de liste
		• Lors de la présentation au candidat les pièces s'affichent dans cet ordre :
		  ◦ Pièces communes de la scol classées
		  ◦ Pièces communes du centre de candidature classées
		  ◦ Pièces spécifiques de la formation classées

2034	Avoir une variable relative au "genre" (Madame ou Monsieur) pour la rédaction des e-mails	
2033	Création gestionnaire : simplification de l'affection des commissions	Changement en case à cocher

2029	Amélioration visibilité onglet Formulaire et informations complémentaires	Refonte fenêtre de candidature
2028	Afficher les actions par ordre chronologique	
2027	Avoir la possibilité de rechercher un candidat sur le champ "Nom pat. Candidat"	
2026	Affichage aux candidats des communes par ordre alphabétique	
2025	Ajout de l'INE dans le dossier PDF	
2024	Renvoi du mail d'activation du compte	Bouton sur la page d'accueil du candidat
2023	Possibilité de se désister après confirmation	
2022	Ajouter un avis "En attente" (en cas d'erreur)	On peut supprimer un avis non validé dans l'écran d'historique des avis
2021	Pièce justificative conditionnelle - non concerné dans le dossier PDF	
2020	Date et heure convocation exportées dans 2 cellules distinctes	
2019	Régime d'inscription	Ajout d'un témoin FC au niveau du candidat. Se paramètre dans l'administration du candidat. Présent dans l'export.
2018	Saisie du bac pour les candidats non titulaires du baccalauréat	Ajout d'un paramètre pour indiquer le code de bac "Sans bac" Ajout d'une question à la saisie : "Avez-vous le bac" : • Si oui, la fenêtre s'affiche comme avant et le bac "Sans bac" n'est pas présent dans la liste. • Si non, le bac "Sans bac" est automatiquement sélectionné et les autres champs invisibles
2017	Anti virus	L'application ne permet le téléchargement que des formats PDF et JPG il n'y a donc pas de risque. Cependant, il est possible de configurer un antivirus grâce à deux variables JNDI optionnelles pour paramétrer clamAV : clamAV.ip et clamAV.port
2013	Avoir la possibilité de choisir la dématérialisation au niveau de la formation plutôt que le centre de candidature	Le témoin de dématérialisation au niveau centre de candidature sert à présent à renseigner par défaut le paramètre de dématérialisation au niveau de la formation
2012	Ajouter l'INE aux exports excel	
1976	Longueur de champs non conforme avec Apogée	**ATTENTION** **Certains champs de la table candidat et compte_minima seront éventuellement tronqués (noms à 30, prénoms à 20, lib ville à 30)**
1971	Diffusion d'informations sur la page d'accueil	Ajout de la gestion des messages dans la Scolarité centrale
1968	Gestion des candidats sans INE (bac antérieur à 95)	Utilisation des champs temCtrlIneBac et annCtrlIneBac de la table siscol_bac_oux_equ (déversé par le batch de synchro siScol) pour déterminer si un contrôle de l'INE doit être fait avant candidature et sur quelle année ce contrôle doit être fait.

1967	Sélectionner toutes les pièces justificatives en 1 clic	Modification des boutons dans la fenêtre de candidature
1966	Nom et prénom du candidat en majuscule obligatoirement	Mise en majuscule automatique
1965	Ecran candidatures, avoir le nombre d'étudiants sélectionnés	
1964	Amélioration de la saisie de l'INE	
1655	Stockage des pièces des candidats dans des dossiers	Constitution d'une arborescence Code Campagne/Code candidat/Code Formation/ Lors de la destruction des dossiers, les fichiers des candidats sont supprimés un à un puis le batch détruit le dossier "Code Campagne" à la racine du dossier candidat (selon votre paramétrage des paramètres enableDeleteFileManuallyBatchDestruct et enableDeleteRootFolderManuallyBatchDestruct).
1541	Ajout d'un droit sur la partie Candidats	Voir : https://www.esup-portail.org/wiki/display/PROJESUPOPI/Changelog_2.2.0#Changelog_2.2.0-Droitssurlescandidats
1511	Champ commentaire au moment de la saisie d'une décision	Possibilité de rendre le commentaire invisible au candidat. Se paramètre sur la décision.
1441	Copie aux gestionnaires des mails envoyés par l'application aux candidats	Ajout d'un paramètre "Recevoir une copie des mails (BCC)" et un mail de contact au niveau centre de candidature. Si ces 2 paramètres sont renseignés, les mails destinés aux candidats seront également envoyés au mail de contact en copie cachée.
2053	Modification de la requête de remontée des formations. Il est actuellement possible de paramétrer une formation ouverte uniquement en 2015.	
2133	Possibilité de désactiver des Types de décision modèles	Seulement si un autre Type de décision du même type a déjà été ajouté et est en service.
2225	Les formulaires ayant un même id LimeSurvey partagent leur réponse	
2294	Les fichiers PDF encryptés sont ajoutés aux dossiers	
2295	Support du format PNG pour les pièces dématérialisées	
2325	Ajout d'un mode de log	Le niveau par défaut est "info" et il y aura 3 niveaux de logs possibles : • debug : niveau très succinct de log, seules les actions volontairement debugguées (OPI par exemple) seront ajoutées en plus des infos • trace : permet de logguer les entrées et les sorties de méthode ainsi que le user ayant lancé cette méthode. Certaines classes ne sont pas tracées (loadBalancing, cache, batch, ...) • traceFull : permet de logguer les entrées et les sorties de méthode, le user ayant lancé cette méthode ainsi que les objets renvoyés lors de la sortie. Toutes les classes sont tracées. Voir : https://www.esup-portail.org/wiki/display/PROJESUPOPI/Changelog_2.2.0#Changelog_2.2.0-ParamètresderessourcesJNDIsupplémentaires
2392	Modification d'état civil pour un candidat ayant déjà candidaté	Seul un gestionnaire pourra modifier l'état civil d'un candidat qui possède au moins une candidature
2413	Limitation pour la création de commissions	La création de commission ne sera accessible qu'aux admins ou aux gestionnaires de centre de candidature ayant accès à toutes les commissions. Un gestionnaire sans les droits sur toutes les commissions ne pourra modifier que ses commissions déclarées dans la scol centrale.

23 06	Internationalisation du libellé de campagne	Le libellé de campagne est à présent internationalisable
24 45	Insérer des variables dans le sujet des mails	Il est possible d'ajouter les variables existantes dans le corps du mail dans le sujet du mail. Par contre les expressions IF ne sont pas gérées.
25 82	Suppression des PJ "non concerné" dans le dossier papier	Les PJ que le candidat a déclarées "Non concerné" ne seront plus visibles dans le dossier papier.
25 84	Les données de bac OPI sont complétées avec la mention, l'établissement et le type d'établissement	

Nouveaux écrans

Ecran de gestion du cache

Administration-->Paramétrage–>Cache

Cet écran permet de visualiser les données présentes en cache et de demander un rechargement d'une de ces entrées.

Ecran de paramétrage des alertes SVA

Scolarité centrale–>Alertes SVA

Cet écran permet de paramétrer vos alertes SVA sur les écrans de candidatures

Ecran de paramétrage des messages

Scolarité centrale–>Messages

Cet écran permet de paramétrer vos messages présents sur la page d'accueil et de maintenance.

Ecran de paramétrage de commission

Commission–>Paramétrage

Cet écran permet de paramétrer directement la commission en cours sans passer par le centre de candidature.

Paramètres de ressources JNDI supplémentaires

Propriété	Définition
Parameter name="logMode"	Paramétrage optionnel du niveau de log. Par défaut le niveau de log est à info 3 valeurs possibles : • debug : niveau très succinct de log, seules les actions volontairement debugguées (OPI par exemple) seront ajoutées en plus des infos • trace : permet de logguer les entrées et les sorties de méthode ainsi que le user ayant lancé cette méthode. Certaines classes ne sont pas tracées (loadBalancing, cache, batch, ...) • traceFull : permet de logguer les entrées et les sorties de méthode, le user ayant lancé cette méthode ainsi que les objets renvoyés lors de la sortie. Toutes les classes sont tracées.
Parameter name="mail.to.fonctionnel"	Paramétrage optionnel de l'adresse mail permettant de recevoir les messages d'erreur non technique. Pour l'instant uniquement utilisé pour recevoir les éventuels messages d'incohérences d'insertion d'OPI
Parameter name="clamAV.ip" Parameter name="clamAV.port"	Paramétrage optionnel de l'antivirus ClamAV (https://www.clamav.net/) pour le scan des pièces dématérialisées : • Ip de ClamAV • Port de ClamAV

Parameter name=" enableDeleteFileManuallyBatchDestruct"	Paramétrage optionnel. Valeur à "true" ou "false". Par défaut à "false" Utilisé pour le batch de destruction de dossier. S'il y a trop de fichiers à supprimer lors de la destruction des dossiers, il peut être préférable de les supprimer à la main directement sur le serveur de fichier. Ce témoin active ou désactive la destruction des fichiers automatiquement : true = Les fichiers candidats doivent être supprimés à la main false = Les fichiers candidats sont supprimés automatiquement
Parameter name=" enableDeleteRootFolderManuallyBatchDestruct"	Paramétrage optionnel. Valeur à "true" ou "false". Par défaut à "false" Utilisé pour le batch de destruction de dossier. Indique si vous souhaitez supprimer le dossier root de la campagne en cours de suppression ({file.filesystem. candidat.path}/Code Campagne/) pour les fichiers candidats à la main. true =Le dossier racine de campagne doit être supprimé à la main false =Le dossier racine de campagne est supprimé automatiquement
Parameter name=" enableAddApogeePJDossier"	Paramétrage optionnel. Valeur à "true" ou "false". Par défaut à "true" La récupération des PJ dans Apogée peut être long, d'autant plus s'il y a beaucoup de PJ à rapatrier d'Apogée. Ce paramètre permet de désactiver l'ajout des PJ Apogée dans le dossier. Elles resteront par contre visibles dans la fenêtre de candidature.
Parameter name="load.balancing. refresh.fixedRate"	Par défaut 600000 (soit 10 minutes). Permet de régler (en millisecondes) la fréquence de rafraîchissement des données en cache. Voir : 3. Limitations du mode load-balancing#2.Limitationsdumodeload-balancing-Rafraîchissementdesdonnéesencache Si vous modifiez ce paramètre faites attention à ne pas mettre une fréquence de rafraîchissement trop courte ou trop longue.
Parameter name="pdf.signature. keystore.path" Parameter name="pdf.signature. pass"	Paramètres optionnels permettant d'activer l'ajout de signature électronique dans les PDF générés par l'application. Si les 2 paramètres sont renseignés, l'application tentera d'ajouter la signature électronique.

Paramètres supplémentaires

Code	Définition
COD_SANS_BAC	Utilisé dans l'évolution 2018 : Saisie du bac pour les candidats non titulaires du baccalauréat
IS_GET_CURSUS_INTERNE	Utilisé dans l'évolution 2051 : Pouvoir désactiver la remontée du cursus interne

Modifications des Web Services Apogée

Url supplémentaires des Web Service des PJ Apogée

Si vous souhaitez utiliser les Web Service des PJ Apogée, il faut ajouter l'Url "pj.urlService" de ce Web Service dans le fichier configUrlServices.properties

Modification de la méthode d'appel des OPI

mettreajourDonneesOpi_v5 : mise à jour des données OPI pour un candidat (attention à utiliser une lib cliente compatible)

Détail des évolutions

Refonte des droits utilisateurs

Droits sur les candidats

Précédemment tous les gestionnaires avaient accès à la gestion des candidats.

Dorénavant, la gestion d'un candidat demande un droit supplémentaire.

Ce droit s'ajoute dans le menu Scolarité centrale ->Droit/Profil->Gestionnaire de candidat

Il y a deux droits possibles pour la gestion du candidat : en écriture (gestionCandidat) ou en lecture seule (gestionCandidatLS)

Le droit gestionCandidatLS ne permet ni de modifier les informations d'un candidat, ni d'accéder à l'administration du candidat.

- Vous pouvez ajouter les droits de manière globale sur tout l'établissement sur l'ensemble des gestionnaires de centre de candidature et/ou sur l'ensemble des membres de commission
- Vous pouvez ajouter les droits de manière individuelle (attention, les droits individuels écrasent les droits globaux)

Droits des membres de commission

Dorénavant, un membre de commission pourra avoir des droits similaires au gestionnaire de centre de candidature. Vous trouverez ci-dessous le détail des fonctionnalités disponibles.

Fonctionnalités des droits centre de candidatures et membres de commission

Il a été ajouté quelques fonctionnalités pour que les droits soient les plus modulaires possibles. Voici le détail :

Libellé	Détail	Disponible à la commission	Spécificité lecture seule
Ecran paramétrage	Accès à l'écran paramétrage du centre de candidature ou de la commission	OUI	
Ecran gestion des commissions	Accès à l'écran de gestion des commissions dans le menu centre de candidature	NON	
Ecran gestion des PJ	Accès à l'écran de gestion des pièces justificatives dans le menu centre de candidature	NON	
Ecran gestion des formulaires	Accès à l'écran de gestion des formulaires dans le menu centre de candidature	NON	
Ecran gestion des formations	Accès à l'écran de gestion des formations dans le menu centre de candidature	NON	
Ecran gestion des candidatures	Accès à l'écran de candidatures dans le menu centre de candidature ou commission	OUI	Que ce soit en lecture seule ou en écriture, l'écran sera identique
Action gestion d'une candidature	Possibilité d'ouvrir une fenêtre de détail de candidature	OUI	Droit en écriture : possibilité de gérer les pièces de la candidature, de transmettre le dossier, de confirmer ou se désister
Action gestion de post-it	Action gestion de post-it	OUI	
Action saisie des types de traitement	Action saisie des types de traitement	OUI	Inutile d'ajouter ce droit en lecture seule, cela n'aura aucun effet
Action validation des types de traitement	Action validation des types de traitement	OUI	Inutile d'ajouter ce droit en lecture seule, cela n'aura aucun effet
Action saisie du statut du dossier	Action saisie du statut du dossier	OUI	Inutile d'ajouter ce droit en lecture seule, cela n'aura aucun effet
Action saisie des avis	Action saisie des avis	OUI	Inutile d'ajouter ce droit en lecture seule, cela n'aura aucun effet
Action validation des avis	Action validation des avis	OUI	Inutile d'ajouter ce droit en lecture seule, cela n'aura aucun effet
Action visu de l'historique des avis	Action visu de l'historique des avis	OUI	Lecture seule : visu de l'historique des avis. Ecriture : possibilité de supprimer des avis non validés
Action saisie du code OPI	Action saisie du code OPI	OUI	Inutile d'ajouter ce droit en lecture seule, cela n'aura aucun effet

Récupération des PJ depuis Apogée

Vous pourrez dorénavant indiquer un code de pièce Apogée pour chaque pièce justificative.

Pour activer la récupération des PJ Apogée, il faut ajouter l'Url "pj.urlService" de ce Web Service dans le fichier configUrlServices.properties

Si vous avez ajouté cette Url :

Récupération des informations de pièces

- Lors d'une synchronisation du candidat dans Apogée (lors de la saisie de son INE ou lors de la synchro dans l'administration du candidat), eCanddiat va rechercher toutes les pièces justificatives ayant un code Apogée.

- Pour chacune de ces pièces, le Web Service d'information de pièce va être appelé pour vérifier la présence de cette pièce dans Apogée. Si celle-ci a le témoin dématerialisé à "O" et qu'elle a été validée, une ligne sera insérée dans une table eCandidat. Si plusieurs pièces sont ramenées, la pièce avec le codAnu le plus important sera utilisée.
- Les pièces ne sont jamais téléchargées en avance
- La synchronisation des pièces est possible dans l'administration du candidat

Affichage des pièces provenant d'Apogée

- L'affichage des pièces se fait lors de l'ouverture de la candidature ou dans la partie du dossier recensant les pièces de la candidature
- Si un candidat a déjà déposé une pièce, c'est celle-ci qui sera utilisée
- Si le candidat n'a pas déposé de pièce et qu'une pièce dans Apogée existe, c'est celle-ci qui sera utilisée. Elle s'affichera avec un Statut "Validée", un commentaire "Pièce provenant de votre dossier étudiant" il ne sera possible ni de la supprimer ni de l'éditer. Si un gestionnaire souhaite la modifier, il faut le faire dans Apogée puis resynchroniser les pièces du candidat.

Utilisation des pièces

- Les pièces peuvent être utilisées dans deux cas : téléchargement de la pièce dans la fenêtre de candidature ou téléchargement du dossier
- Lorsqu'on a besoin d'une pièce, la Web Service de récupération de pièce est appelé, si celui-ci ne répond pas, une erreur sera renvoyée

Batch de destruction des dossiers en dématérialisation

Deux paramètres ont été ajoutés pour vous permettre de mieux maîtriser la suppression des pièces du dossier candidat lors de la destruction des dossiers d'une campagne :

- enableDeleteFileManuallyBatchDestruct
- enableDeleteRootFolderManuallyBatchDestruct

Ces deux paramètres sont optionnels et ont une valeur par défaut à false.

Vous pouvez combiner ces paramètres :

enableDeleteFileManuallyBatchDestruct	enableDeleteRootFolderManuallyBatchDestruct	Résultat
true	true	Le batch de destruction ne supprimera ni les fichiers candidats, ni le dossier {file.filesystem.candidat.path}/Code Campagne/
false	true	Le batch de destruction supprimera les fichiers candidats mais pas le dossier {file.filesystem.candidat.path}/Code Campagne/
true	false	Le batch de destruction ne supprimera pas les fichiers candidats mais supprimera le dossier {file.filesystem.candidat.path}/Code Campagne/. Peut être utilisé pour supprimer directement l'arborescence des dossier/fichiers candidats pour une campagne. Mais attention, si la suppression du dossier de campagne est en erreur, on ne saura pas où le batch s'est arrêté.
false	false	Le batch de destruction supprimera d'abord les fichiers candidats puis l'arborescence {file.filesystem.candidat.path}/Code Campagne/.